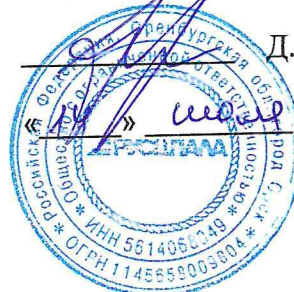


УТВЕРЖДАЮ:
Директор ООО «РУСШПАЛА»

Д.Р. Габитов

2026 г.



АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ООО «РУСШПАЛА»

г. Семёнов, 2026



Обособленное подразделение г. Семёнов

Общие положения

Настоящая Политика определяет основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения и выявления коррупционных правонарушений.

1. Основные понятия и определения

В Политике используются следующие понятия, определения и сокращения:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым ООО «РУСШПАЛА» вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса РФ).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.



Обособленное подразделение г. Семёнов

2. Основные принципы противодействия коррупции

Противодействие коррупции основывается на следующих ключевых принципах:

1. Принцип соответствия антикоррупционной политики действующему законодательству и общепринятым нормам. При осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности ООО «РУСШПАЛА» придерживается принципа верховенства закона над текущими коммерческими интересами.

2. Неприятие коррупции (принцип «нулевой толерантности»). ООО «РУСШПАЛА» при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности придерживается принципа «нулевой толерантности», то есть неприятия коррупции в любых её формах и проявлениях, в том числе при взаимодействии со своими контрагентами, а равно государственными и муниципальными служащими, представителями международных организаций.

ООО «РУСШПАЛА» безусловно запрещает всем работникам, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц (действующих от имени или в интересах ООО «РУСШПАЛА») участвовать в любой деятельности, совершать любые действия, которые могут быть квалифицированы как коррупция.

3. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства хозяйствующего субъекта в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность.

6. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

7. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства хозяйствующего субъекта за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

8. Принцип открытости хозяйственной деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых Организацией антикоррупционных стандартах хозяйственной деятельности, с целью минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность.

9. Принцип постоянного контроля. В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, ООО «РУСШПАЛА» осуществляет контроль соблюдения мероприятий по предотвращению коррупции, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

3. Меры предупреждения коррупции

Предупреждение коррупции на осуществляется путем:

1. Ознакомления с настоящей Политикой работников Предприятия и возложения на них обязанности по безусловному соблюдению обозначенных в ней норм.

2. Ведения достоверного и полного учета фактов хозяйственной деятельности;

3. Предъявление соответствующих требований к должностным лицам и кандидатам на руководящие должности ООО «РУСШПАЛА»;

4. Внедрение в практику кадровой работы ООО «РУСШПАЛА» правила, в соответствии с которым безупречное и эффективное соблюдение работником норм настоящей Политики и иных требований применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции должно в обязательном порядке учитываться:



Обособленное подразделение г. Семёнов

- при определении результата испытания работника в случае заключения трудового договора с работником с условием об испытании;
- при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении.

4. Основные направления противодействия коррупции

Основными направлениями деятельности ООО «РУСШПАЛА» по противодействию коррупции являются:

1. Взаимодействие по вопросам противодействия коррупции с государственными органами, организациями, а также с гражданами и институтами гражданского общества.
2. Проведение антикоррупционных экспертиз внутренних документов и условий заключаемых сделок.
3. Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при заказах на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд хозяйствующего субъекта.
4. Принятие мер, направленных на привлечение работников хозяйствующего субъекта к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование негативного отношения к коррупционному поведению.
5. Совершенствование порядка использования имущества и ресурсов хозяйствующего субъекта.

5. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

За организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики отвечает директор Предприятия. Он осуществляет оценку коррупционных рисков; прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами или иными лицами.

6. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и интересами Предприятия, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации ООО «РУСШПАЛА».

Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является директор Предприятия.

Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

ООО «РУСШПАЛА» берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена с целью оценки серьезности возникающих рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

В итоге этой работы Предприятие может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и не нуждается



Обособленное подразделение г. Семёнов

в специальных способах урегулирования; или к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае могут быть найдены иные формы его урегулирования.

При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее мягкую меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью.

Устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Предприятия - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.
2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.
3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.
4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

7. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Основным кругом лиц, попадающих под действие настоящей Политики, являются работники ООО «РУСШПАЛА», находящиеся с Предприятием в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Положение может распространяться и на других лиц, например, физических и (или) юридических лиц, с которыми ООО «РУСШПАЛА» вступает в иные договорные отношения.

Общие обязанности работников ООО «РУСШПАЛА» по предупреждению и противодействию коррупции следующие:

1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Предприятия.
2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от ООО «РУСШПАЛА».
3. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя или директора Предприятия случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.
4. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя или директора Предприятия ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ООО «РУСШПАЛА» или иными лицами.
5. Сообщить непосредственному руководителю или директору Предприятия о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

8. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики



Обособленное подразделение г. Семёнов

Работники ООО «РУСШПАЛА», независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы.

Поскольку ООО «РУСШПАЛА» может быть подвергнуто санкциям за участие своих работников, контрагентов и иных лиц в коррупционной деятельности, то по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции, проводятся служебные расследования в рамках, допустимых применимым законодательством РФ.

Лица виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной или гражданско-правовой ответственности по инициативе Предприятия, а, при наличии в их действиях признаков состава административного или уголовного правонарушения, соответственно к административной или уголовной ответственности по инициативе правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

12. Порядок пересмотра и внесения изменений

Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться в случаях, когда возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, а также при внесении изменений в законодательство о противодействии коррупции и другие нормативные документы, имеющие отношение к данному вопросу.